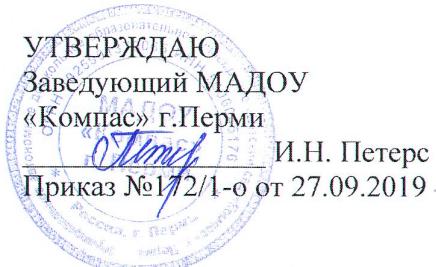


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Компас» г.Перми**

ПРИНЯТО
общим собранием работников
протокол №4
от 27.09.2019



Рег. №_____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О наблюдательном совете**

I. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Компас» г.Перми (далее - Учреждение), реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Наблюдательный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, высшего органа исполнительной власти Пермского края и города Перми, органов управления образованием всех уровней, типовым Положением об Учреждении, а также Уставом Учреждения.

1.3. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления Учреждением.

1.4. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.5. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

II. Состав наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов (точное количество членов наблюдательного совета устанавливается общим собранием работников).

2.2. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий, а также решение о назначении представителя работников Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем Учреждения (на основании представленных копий протоколов общего собрания работников, родительского собрания) и оформляется приказом.

2.3. В состав наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми и Учредителя - департамента образования администрации города Перми;

представители трудового коллектива;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются общим родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

2.4. Количество представителей органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

2.5. Срок полномочий наблюдательного совета равен пяти годам.

2.6. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена наблюдательного совета.

2.7. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

2.8. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

2.9. Ограничения при выборе в члены наблюдательного совета:

2.9.1. Руководитель (заведующий) Учреждения, его заместители не могут быть членами наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

2.9.2. членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.10. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.11. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.12. В отсутствии председателя наблюдательного совета его функции осуществляют старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Ш. Полномочия наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет **дает рекомендации** по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (заведующего) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем.

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета с занесением в протокол наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решения.

3.2. Наблюдательный совет Учреждения **дает заключение** по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (заведующего) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета с занесением в протокол наблюдательного совета. Руководитель (заведующий) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений наблюдательного совета.

3.3. Наблюдательный совет **принимает решения**, обязательные для руководителя (заведующего) Учреждения, по следующим вопросам:

а) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решения принимаются большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решения принимаются большинством голосов членов наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым в соответствии с уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3 (трех) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный размер крупной сделки (процент) определен в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

3.4. Наблюдательный совет утверждает положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.5. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.6. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

IV. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета

4.1. Заседания наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, либо по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя (заведующего) Учреждения путем уведомления председателю Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания представитель наблюдательного совета оповещает членов наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

4.2. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

4.3. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов.

4.4. Мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине учитывается в случае предоставления его в письменной

форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (заведующего) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.5. В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно.

4.6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

4.7. На заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета.

4.8. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

4.9. Наблюдательный совет и его представители не вправе выступать от имени Учреждения.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью

5 (125)

Заведующий МАДОУ «Компас» г. Перми

Петров И.Н.

27.09.2014

