



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад «Компас» города Перми  
(МАДОУ «Компас» г. Перми)**

**ПРИКАЗ**

14.01.2021

№ 3/2-о

**О реализации комплекса мероприятий  
по контролю за организацией питания  
в МАДОУ «Компас» г. Перми в 2021  
году**

На основании приказа начальника департамента образования администрации г. Перми от 16 октября 2020 г. №059-08-01-09-876 «Об утверждении положения об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях города Перми, имеющих группы для детей дошкольного возраста», приказа заведующего «О выполнении требований СанПиН 2.4.1.3049-13 в организации питания» от 12.01.2021 №2/4-о, в целях обеспечения соответствия питания требованиям нормативных документов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Согласовать примерные программы производственного контроля организации питания на период работы 2021 год в МАДОУ «Детский сад «Компас» г. Перми (ул. Постановова, 4 (корпус 1), ул. Красногвардейская, 42 (корпус 2), ул. Ивановская, 13а (корпус 3 - ДОУ 100), ул. Хрустальная, 13а (корпус 4 – ДОУ 221) (приложение 1-4 к настоящему приказу).

2. Утвердить план перераспределения обязанностей по организации производственного контроля в МАДОУ «Компас» г. Перми на 2021 год (приложение 5-8 к настоящему приказу).

3. Назначить заведующих хозяйством Шарову Е.М. (корпус 1), Викулову Т.И. (корпус 2), Титову М.И. (корпус 3), Татищеву В.И. (корпус 4) ответственными за проведение контроля по организации питания в корпусах ДОУ согласно плану перераспределения обязанностей по организации производственного контроля, в том числе:

№	Позиции	Кратность проверки
<b>Организация питания детей в группах</b>		
1.1	Буфетная:	
1.1.1	Имеются отдельные помещения / выделены зоны в групповых	1 раз в год к приемке
1.1.2	Установлена двухсекционная металлическая ванна для мытья столовой посуды с гибкими шлангами с душевой насадной, имеются воздушные разрывы	1 раз в год к приемке
1.1.3	Имеются металлические кассеты для хранения столовых приборов, металлическая сушилка для столовой посуды	1 раз в год к приемке
1.1.4	Имеются инструкции по режиму мытья столовой посуды; инструкции по применению моющих средств, используемых в ДОУ	1 раз в месяц
1.2	Обеспеченность фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой без сколов и трещин, количество	1 раз в квартал

	комплектов соответствует списочному составу детей в группе	
1.3	Обеспеченность столовыми приборами из нержавеющей стали соответствует списочному составу детей в группе	1 раз в квартал
1.4	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3	1 раз в месяц
1.5	Информация для родителей:	
1.5.1	Вывешивается ежедневное меню с указанием выхода блюд	1 раз в неделю
1.5.2	Имеются материалы по организации рационального питания детей для родителей	1 раз в месяц
<b>Рацион питания</b>		
2.1	Осуществление контрольного взвешивания выхода порционных блюд	не реже 1 раза в месяц
2.2.	В питании отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании	1 раз в месяц

4. ИП Яксун В.В., ООО «Успех» обеспечить проведение следующих лабораторных испытаний в 2021 году:

- 4.1. микробиологическое исследование проб двух готовых блюд не менее 1 раза в год;
  - 4.2. калорийность, соответствие энергетического химического состава рецептуре одного приема пищи не менее 1 раза в год;
  - 4.3. микробиологические исследования 10 смывов не менее 1 раза в год.
5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.Н. Петерс

Приложение 5  
к приказу МАДОУ «Компас» г.Перми  
от 14.01.2021 №3/2-о

**План перераспределения обязанностей по организации производственного контроля организации питания  
на период работы - 2021 г.  
в МАДОУ «Компас» г. Перми на 2021 год  
Поставщик питания: ИП Яксун В.В.**

**Корпус 1 (ул. Постановова, 4)**

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
<b>Кадровое обеспечение пищеблока</b>				
1.1.	Осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья	п. 19.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежедневно перед началом работы	Медицинская сестра 1 корпуса ДОУ
<b>Прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья</b>				
2.1.	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья	п. 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Шарова Е.М.
2.2.	Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладна с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов, удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство государственной регистрации). Хранение сопроводительных документов до полной реализации продукции	п. 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Шарова Е.М., медицинская сестра 1 корпуса ДОУ
2.3.	Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов.	-	1 раз в год	Шарова Е.М.
2.4.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья:	п.п. 14.1, 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Шарова Е.М.

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
	наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации			
2.5.	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Шарова Е.М.
2.6.	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Шарова Е.М.
2.7.	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола при наличии маркировочных ярлыков промышленной упаковки	п. 14.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Шарова Е.М.
2.8.	Наличие пищевых продуктов, подтверждающих организацию работы пищеблока в соответствии с объемно-планировочными решениями: - полуфабрикаты высокой степени готовности (котлеты и т.д.); - мясо бескостное; - овощи мытые и/или очищенные	п. 4.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Шарова Е.М.
2.9.	Наличие в складском помещении для хранения сыпучих продуктов прибора для измерения температуры и влажности воздуха	п. 14.4 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Шарова Е.М.
<b>Оборудование и инвентарь пищеблока</b>				
3.1.	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой	п. 13.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Шарова Е.М.
3.2.	Система принудительной вентиляции в рабочем состоянии	п. 8.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Шарова Е.М.
3.3.	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия	п. 13.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Шарова Е.М.
<b>Пищеблок обеспечен</b>				
4.1.	Имеются инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств	п. 13.14 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Шарова Е.М.

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
4.2.	Металлические ванны для посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками	п. 13.6, 13.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Шарова Е.М.
4.3.	Имеются стеллажи с решетчатыми полками для просушки и хранения чистой кухонной посуды на высоте не менее 0,35 м. от пола	п. 13.10 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Шарова Е.М.
4.4.	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема	п. 13.18 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Шарова Е.М.
<b>Санитарное состояние пищеблока</b>				
5.1.	Соблюдается график проведения генеральных уборок	п. 13.19 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Шарова Е.М.
5.2.	Уборочный инвентарь промаркирован и храниться в специально отведенном месте	-	ежедневно	Шарова Е.М.
5.3.	Рабочая одежда сотрудников пищеблока содержится в чистоте и порядке. Наличие достаточного количества комплектов рабочей одежды	п. 19.4, 19.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Шарова Е.М.
<b>Рацион питания</b>				
6.1.	Наличие примерного 10-тидневного меню питания детей	п. 15.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	2 раза в год	Шарова Е.М.
6.2.	Предоставляется пятиразовое питание	п. 15.11 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Шарова Е.М.
6.3.	Блюда ежедневного меню соответствуют примерному 10-дневному меню	п. 15.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в 10 дней	Шарова Е.М.
6.4.	Выхода блюд соответствуют меню	п. 14.23 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Шарова Е.М., младшие воспитатели
6.5.	Имеются технологические карты для всех блюд, представленных в меню	п. 15.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Шарова Е.М.
6.6.	осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале	п. 15.5, 18.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в неделю	Медицинская сестра корпуса 1 ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
6.7.	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: - выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 часов, - осуществляется контроль выхода порционных блюд	п. 14.23, п. 14.15, п. 14.17 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Бракеражная комиссия, утвержденная приказом МАДОУ «Компас» г.Перми от 09.01.2020 №1-о
6.8.	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2 - +6 градусов	п. 14.24 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Медицинская сестра корпуса 1 ДОУ
6.9.	Осуществляется раз в 10 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека)	п. 15.3, 18.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в 10 дней	Медицинская сестра корпуса 1 ДОУ
<b>Обеспечение питьевого режима</b>				
7.1.	Обеспечивается питьевой режим в соответствии с требованиями:	п. 14.26 СанПиН 2.4.1.3049-13		
	- использование бутилированной воды или кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов		ежедневно	Шарова Е.М.
	- обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего дня		ежедневно	Шарова Е.М.
	- обеспечение достаточного количества чистой посуды		ежедневно	Шарова Е.М.
	- наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды		ежедневно	Шарова Е.М.
7.2.	Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды	п. 14.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Медицинская сестра корпуса 1 ДОУ
<b>Проведение лабораторных испытаний</b>				
8.1.	Имеется договор с учреждениями о проведении лабораторных испытаний	-	1 раз в год	Шарова Е.М.
8.2.	Имеются акты по результатам проведения лабораторно-инструментальных исследований	-	1 раз в год	Шарова Е.М.

Приложение 6  
к приказу МАДОУ «Компас» г.Перми  
от 14.01.2021 №3/2-о

**План перераспределения обязанностей по организации производственного контроля организации питания  
на период работы - 2021 г.  
в МАДОУ «Компас» г. Перми на 2021 год  
Поставщик питания: ИП Яксун В.В.**

**Корпус 2 (ул. Красногвардейская, 42)**

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
<b>Кадровое обеспечение пищеблока</b>				
1.1.	Осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра заносятся в журнал здоровья	п. 19.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	Ежедневно перед началом работы	Медицинская сестра 2 корпуса ДОУ
<b>Прием и хранение пищевых продуктов и продовольственного сырья</b>				
2.1.	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья	п. 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Викулова Т.И.
2.2.	Наличие всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладна с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов, удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство государственной регистрации). Хранение сопроводительных документов до полной реализации продукции	п. 14.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Викулова Т.И., медицинская сестра 2 корпуса ДОУ
2.3.	Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов.	-	1 раз в год	Викулова Т.И.
2.4.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья:	п.п. 14.1, 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Викулова Т.И.

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
	наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации			
2.5.	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Викулова Т.И.
2.6.	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Викулова Т.И.
2.7.	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола при наличии маркировочных ярлыков промышленной упаковки	п. 14.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Викулова Т.И.
2.8.	Наличие пищевых продуктов, подтверждающих организацию работы пищеблока в соответствии с объемно-планировочными решениями: - полуфабрикаты высокой степени готовности (котлеты и т.д.); - мясо бескостное; - овощи мытые и/или очищенные	п. 4.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Викулова Т.И.
2.9.	Наличие в складском помещении для хранения сыпучих продуктов прибора для измерения температуры и влажности воздуха	п. 14.4 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Викулова Т.И.
<b>Оборудование и инвентарь пищеблока</b>				
3.1.	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой	п. 13.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Викулова Т.И.
3.2.	Система принудительной вентиляции в рабочем состоянии	п. 8.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Викулова Т.И.
3.3.	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия	п. 13.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Викулова Т.И.
<b>Пищеблок обеспечен</b>				
4.1.	Имеются инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств	п. 13.14 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Викулова Т.И.



№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
4.2.	Металлические ванны для посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками	п. 13.6, 13.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Викулова Т.И.
4.3.	Имеются стеллажи с решетчатыми полками для просушки и хранения чистой кухонной посуды на высоте не менее 0,35 м. от пола	п. 13.10 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год и к приемке	Викулова Т.И.
4.4.	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема	п. 13.18 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Викулова Т.И.
<b>Санитарное состояние пищеблока</b>				
5.1.	Соблюдается график проведения генеральных уборок	п. 13.19 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Викулова Т.И.
5.2.	Уборочный инвентарь промаркирован и храниться в специально отведенном месте	-	ежедневно	Викулова Т.И.
5.3.	Рабочая одежда сотрудников пищеблока содержится в чистоте и порядке. Наличие достаточного количества комплектов рабочей одежды	п. 19.4, 19.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Викулова Т.И.
<b>Рацион питания</b>				
6.1.	Наличие примерного 10-тидневного меню питания детей	п. 15.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	2 раза в год	Викулова Т.И.
6.2.	Предоставляется пятиразовое питание	п. 15.11 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Викулова Т.И.
6.3.	Блюда ежедневного меню соответствуют примерному 10-дневному меню	п. 15.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в 10 дней	Викулова Т.И.
6.4.	Выхода блюд соответствуют меню	п. 14.23 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Викулова Т.И., младшие воспитатели
6.5.	Имеются технологические карты для всех блюд, представленных в меню	п. 15.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Викулова Т.И.
6.6.	осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале	п. 15.5, 18.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в неделю	Медицинская сестра корпуса 2 ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
6.7.	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: - выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 часов, - осуществляется контроль выхода порционных блюд	п. 14.23, п. 14.15, п. 14.17 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Бракеражная комиссия, утвержденная приказом МАДОУ «Компас» г.Перми от 09.01.2020 №1-о
6.8.	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2 - +6 градусов	п. 14.24 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Медицинская сестра корпуса 2 ДОУ
6.9.	Осуществляется раз в 10 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека)	п. 15.3, 18.1 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в 10 дней	Медицинская сестра корпуса 2 ДОУ
<b>Обеспечение питьевого режима</b>				
7.1.	Обеспечивается питьевой режим в соответствии с требованиями:	п. 14.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	ежедневно	Викулова Т.И.
	- использование бутилированной воды или кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов			
	- обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего дня			
	- обеспечение достаточного количества чистой посуды			
	- наличие промаркированных подносов для чистой и использованной посуды			Викулова Т.И.
7.2.	Имеются документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды	п. 14.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в квартал	Медицинская сестра корпуса 2 ДОУ
<b>Проведение лабораторных испытаний</b>				
8.1.	Имеется договор с учреждениями о проведении лабораторных испытаний	-	1 раз в год	Викулова Т.И.
8.2.	Имеются акты по результатам проведения лабораторно-инструментальных исследований	-	1 раз в год	Викулова Т.И.

Приложение 7  
к приказу МАДОУ «Компас» г.Перми  
от 14.01.2021 №3/2-о

**План перераспределения обязанностей по организации производственного контроля организации питания  
на период работы - 2021 г.  
в МАДОУ «Компас» г. Перми на 2021 год  
Поставщик питания: ООО «Успех»**

**Корпус 3 (ул. Ивановская, 13а)**

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
1.1.	Наличие профессиональной квалификации не ниже 4 разряда у сотрудников пищеблока	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.2.	Прохождение сотрудниками пищеблока профессиональной переподготовки	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.3.	наличие личных медицинских книжек у работников пищеблока, в которых отражено своевременное прохождение медосмотра	п. 113.10, 13.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.4.	Своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока	п. 13.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	при поступлении на работу	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.5.	Осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральный явлений верхних дыхательных путей	п. 14.7 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.6.	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья	-	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
1.7.	Наличие у всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство гос.регистрации). хранение сопроводительных документов до полной реализации продукции	п. 6.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.8.	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки	п. 2.10.27 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.9.	Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов		1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.10.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья. Наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации.	п.8.29 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.11.	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале		1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.12.	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола при наличии маркировочных ярлыков промышленной упаковки	п. 2.10.27 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.13.	Наличие в складском помещении термометра и гигрометра, а также в каждом холодильном оборудовании	п. 4.14 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.14.	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой		1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.15.	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается	п. 4.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
	актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия			
1.16.	Имеются инструктажи по применению моющих средств, применяемых в данное время	п. 5.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.17.	Металлические ванны для мытья посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками	п. 5.10 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.18.	Имеются стеллажи с полками для просушки и хранения посуды с высотой нижней полки не менее 50 см от пола	п. 4.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.19.	Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь после обработки сушат и хранят в промаркированной таре	п. 5.16 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.20.	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3	п. 5.20 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.21.	Уборочный инвентарь промаркирован и храниться в специально отведенном месте	п. 5.21, 5.22 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.22.	Обязательно наличие 20-дневного меню, согласованное с руководителем учреждения	п. 6.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.23.	Соответствие блюд примерному 20-дневному меню	п. 6.22 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.24.	Выхода блюд соответствуют приложению 3 к СанПиН 2.4.5.2409-08		1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
1.25.	Имеются технологические карты для всех блюд, представленных в меню	п. 6.11 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.26.	Осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале	п. 14.4 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.27.	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: - выдача готовой продукции допускается только после снятия пробы, - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч., - осуществляется контроль выхода порционных блюд	п. 14.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.28.	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2 - +6 градусов	п. 2.10.24 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.29.	Ежедневно ведется «Ведомость контроля за рационом питания» Осуществляется раз в 10 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека)	п. 14.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.30.	Проводится дополнительная витаминизация		1 раз в месяц	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ
1.31.	Заклучены договоры для проведения лабораторно-инструментальных исследований	Приказ министерства образования Пермского края от 19.12.2013 №СЭД-26-01-04- 1153	1 раз в год	Титова М.И., Медицинская сестра 3 корпуса ДОУ

Приложение 7  
к приказу МАДОУ «Компас» г.Перми  
от 14.01.2021 №3/2-о

**План перераспределения обязанностей по организации производственного контроля организации питания  
на период работы - 2021 г.  
в МАДОУ «Компас» г. Перми на 2021 год  
Поставщик питания: ООО «Успех»**

**Корпус 4 (ул. Хрустальная, 13а)**

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
1.32.	Наличие профессиональной квалификации не ниже 4 разряда у сотрудников пищеблока	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.33.	Прохождение сотрудниками пищеблока профессиональной переподготовки	п. 14.2 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.34.	наличие личных медицинских книжек у работников пищеблока, в которых отражено своевременное прохождение медосмотра	п. 113.10, 13.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.35.	Своевременное прохождение гигиенической подготовки работниками пищеблока	п. 13.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	при поступлении на работу	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.36.	Осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангина, катаральный явлений верхних дыхательных путей	п. 14.7 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.37.	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья	-	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
1.38.	Наличие у всех сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, реквизитов документов удостоверяющих безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство гос.регистрации). хранение сопроводительных документов до полной реализации продукции	п. 6.26 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.39.	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки	п. 2.10.27 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.40.	Наличие договоров на поставку продуктов питания, содержащих условия транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов, наличия сопроводительных документов		1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.41.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья. Наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации.	п.8.29 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.42.	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Соответствие показаний термометров записям в журнале		1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.43.	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола при наличии маркировочных ярлыков промышленной упаковки	п. 2.10.27 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.44.	Наличие в складском помещении термометра и гигрометра, а также в каждом холодильном оборудовании	п. 4.14 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.45.	Соблюдение использования оборудования и инвентаря в соответствии с маркировкой		1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.46.	Работа технологического и холодильного оборудования в соответствии с техническими характеристиками подтверждается	п. 4.3 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ



№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
	актом обследования, выполненным организацией, имеющей соответствующие полномочия			
1.47.	Имеются инструктажи по применению моющих средств, применяемых в данное время	п. 5.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.48.	Металлические ванны для мытья посуды оборудованы воздушными разрывами, душевыми насадками	п. 5.10 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.49.	Имеются стеллажи с полками для просушки и хранения посуды с высотой нижней полки не менее 50 см от пола	п. 4.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.50.	Мочалки, щетки для мытья посуды, ветошь после обработки сушат и хранят в промаркированной таре	п. 5.16 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.51.	Пищевые отходы собирают в промаркированные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3	п. 5.20 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.52.	Уборочный инвентарь промаркирован и храниться в специально отведенном месте	п. 5.21, 5.22 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.53.	Обязательно наличие 20-дневного меню, согласованное с руководителем учреждения	п. 6.5 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.54.	Соответствие блюд примерному 20-дневному меню	п. 6.22 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.55.	Выхода блюд соответствуют приложению 3 к СанПиН 2.4.5.2409-08		1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ

№ п/п	Позиции	СанПиН	Кратность проверки	Ответственный за поведение производственного контроля
1.56.	Имеются технологические карты для всех блюд, представленных в меню	п. 6.11 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.57.	Осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале	п. 14.4 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.58.	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: - выдача готовой продукции допускается только после снятия пробы, - срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч., - осуществляется контроль выхода порционных блюд	п. 14.6 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.59.	Обеспечивается хранение суточных проб в стеклянной посуде с крышками в специальном холодильнике в течение 48 часов при температуре +2 - +6 градусов	п. 2.10.24 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.60.	Ежедневно ведется «Ведомость контроля за рационом питания» Осуществляется раз в 10 дней подсчет и сравнение среднесуточных значений потребления продуктов в расчете на 1 человека со среднесуточными нормами потребления (в расчете на один день на одного человека)	п. 14.9 СанПиН 2.4.1.3049-13	1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.61.	Проводится дополнительная витаминизация		1 раз в месяц	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ
1.62.	Заклучены договоры для проведения лабораторно-инструментальных исследований	Приказ министерства образования Пермского края от 19.12.2013 №СЭД-26-01-04- 1153	1 раз в год	Татищева В.И., Медицинская сестра 4 корпуса ДОУ